

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЧЕМПИОН» ПОЧЕПСКОГО РАЙОНА»

ПРИНЯТО на Педагогическом Совете

Протокол № 1 от 18.04 2023 г.

Утверждаю
Директор МАУ ДО
«СШ «ЧЕМПИОН» Почепского района»
И.С.Халютин
Приказ № _____ от 18.04 2023 год.



ПОЛОЖЕНИЕ

о правах и обязанностях лиц, проходящих и осуществляющих спортивную подготовку в МАУ ДО «Спортивная школа «ЧЕМПИОН» Почепского района»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о правах и обязанностях лиц, проходящих спортивную подготовку в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «ЧЕМПИОН» Почепского района» (далее – учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

Принадлежность лица к организации, подготовку, определяется на основании приказа о зачислении в организацию для прохождения спортивной подготовки на основании муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке.

1.2. Лицо, проходящее спортивную подготовку в Учреждении, имеет право на:

1) освоение программ спортивной подготовки по виду спорта в объеме, установленном Учреждением, осуществляющим спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

2) пользование объектами спорта Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, необходимое медицинское обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий

и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий;

3) осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, договором оказания услуг по спортивной подготовке.

2. Лицо, проходящее спортивную подготовку обязано:

1) Исполнять обязанности, возложенные на него локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, и (или) договором оказания услуг по спортивной подготовке;

2) Принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми программами спортивной подготовки (за исключением участия в спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации или участия в спортивных мероприятиях по виду или видам спорта, определенных трудовым договором спортсмена, проходящего спортивную подготовку);

3) Выполнять указания тренера-преподавателя, тренеров-преподавателей Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, соблюдать установленный им спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с настоящим Федеральным законом, выполнять по согласованию с тренером-преподавателем, тренерами-преподавателями указания врача;

4) Бережно относиться к имуществу Учреждения, осуществляющей спортивную подготовку;

5) Незамедлительно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам Учреждения, осуществляющей спортивную подготовку, либо своему тренеру-преподавателю, тренерам-преподавателям о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью этого лица либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

6) Исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющей спортивную подготовку, договором оказания услуг по спортивной подготовке.

3. Кадровое и медицинское обеспечение спортивной подготовки

3.1. Учреждение, осуществляющее спортивную подготовку, в пределах имеющегося финансирования самостоятельно разрабатывает и утверждает структуру и штатное расписание учреждения согласованное учредителем.

3.2. Под лицами, осуществляющими спортивную подготовку, понимаются работники учреждения, осуществляющего спортивную подготовку непосредственно организующие, реализующие и контролирующие реализацию программ спортивной подготовки.

3.3. К работникам, осуществляющим обеспечение учебно-тренировочного процесса, относятся:

- тренер-преподаватель;
- тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре;
- старший инструктор-методист физкультурно-спортивного учреждения, старший инструктор-методист по адаптивной физической культуре;
- инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист физкультурно-спортивного учреждения;
- инструктор по адаптивной физической культуре, инструктор по физической культуре и спорту.

3.4. Учреждение, осуществляющее спортивную подготовку, осуществляет медицинское обеспечение при наличии лицензии на право осуществления медицинской деятельности.

В медицинское обеспечение входит:

- медицинские осмотры специалистами (медицинскими учреждениями) перед участием в соревнованиях, после болезни или травмы;
- врачебное наблюдения в процессе спортивной подготовки с целью определения индивидуальной реакции спортсменов на тренировочные и соревновательные нагрузки;
- санитарно-гигиенический контроль за режимом дня, местами тренировок и соревнований, одеждой и обувью.

3.5. Учреждение, осуществляющее спортивную подготовку, может принять на работу врача по спортивной медицине в соответствии со штатным расписанием учреждения, предварительно получив лицензию, и (или) заключить договор с медицинской организацией, имеющей лицензию и приглашать врача для разовых обследований тренировочных занятий и соревнований.

3.6. В учреждении, осуществляющим спортивную подготовку, штатным расписанием могут быть также предусмотрены должности среднего медицинского персонала (медицинская сестра и другие специалисты).

3.7. Учреждение, осуществляющее спортивную подготовку, с целью установления соответствия занимаемой должности, проводит аттестацию на основании, утвержденного Положения об аттестации.

3.8. Учреждение, осуществляющее спортивную подготовку, в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки вправе:

1) ~~разрабатывать и утверждать программы спортивной подготовки,~~ принимать локальные нормативные акты, связанные с процессом спортивной подготовки;

2) осуществлять отбор лиц для их спортивной подготовки в установленном порядке приема лиц в физкультурно-спортивные организации, осуществляющие спортивную подготовку;

3) осуществлять иные права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами организации, осуществляющей спортивную подготовку, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

3.9. Учреждение, осуществляющее спортивную подготовку, обязано:

1) соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;

2) качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера, тренеров по выбранным виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

3) обеспечивать не реже одного раза в четыре года повышение квалификации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением лицами спортивной подготовки;

4) обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

5) осуществлять медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделяемых учреждением, осуществляющим спортивную подготовку, на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке либо получаемых по договору об оказании услуг по спортивной подготовке;

6) реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

7) знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

8) осуществлять материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения

спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий за счет средств, выделенных учреждению на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке, либо средств, получаемых по договору оказания услуг по спортивной подготовке;

9) знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

10) направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров-преподавателей в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях;

11) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами организации, осуществляющей спортивную подготовку, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

12) обеспечивать безопасность жизни и здоровья лиц, занимающихся физической культурой и спортом в соответствии с требованиями действующих государственных стандартов РФ; обеспечивать выполнение целого комплекса мероприятий по созданию системы обеспечения безопасности в спорте, участников учебно-тренировочного процесса, в том числе посредством профилактических и иных организационных мероприятий штатными работниками, отвечающими за безопасность учебно-тренировочного процесса, спортивных объектов, спортивных соревнований, и т.д.;

13) предупреждать воздействия всех факторов риска на потребителей спортивных услуг и участников учебно-тренировочного процесса.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЧЕМПИОН» ПОЧЕПСКОГО
РАЙОНА»**

ПРИНЯТО на Педагогическом Совете

Протокол № ___ от _____ 20 ____ г.

Утверждаю

Директор МАУ ДО

«СШ «ЧЕМПИОН» Почепского района»

_____ И.С.Халютин

Приказ № ___ от _____ 20 __ год.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ознакомления с документами муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «ЧЕМПИОН» Почепского района», в том числе поступающих в нее лиц.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке ознакомления с документами муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «ЧЕМПИОН» Почепского района», в том числе поступающих в нее лиц (далее – Положение) определяет порядок ознакомления с документами, с ходом и содержанием учебно-тренировочного процесса в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования « Спортивная школа «ЧЕМПИОН» Почепского района » (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с письмом Министерства спорта России от 12.05.2014 №ВМ -04-10/2554 «О направлении Методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации» и уставом Учреждения.

1.3. Учреждение информирует поступающих и (или) их родителей (законных представителей) о настоящем Положении путем его размещения в сети Интернет на официальном сайте.

1.4. Настоящее Положение разработано для соблюдения прав лиц, проходящих спортивную подготовку, родителей (законных представителей).

2. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ХОДОМ И СОДЕРЖАНИЕМ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА

2.1. При поступлении детей в Учреждение администрация муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «ЧЕМПИОН» Почепского района» знакомит родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования с:

уставом Учреждения;

локальными актами, регламентирующими осуществление учебно-тренировочного процесса;

положениями, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности лиц и/или родителей (законных представителей).

~~2.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.~~

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подписью совершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с указанными в п.2.1 документами, Учреждение размещает их копии в сети Интернет на своем официальном сайте

Родители (законные представители) знакомятся с документами Учреждения на официальном сайте Учреждения и/или в администрации Учреждения в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления на прохождение спортивной подготовки в Учреждении.

В случае внесения изменений в документы, регламентирующие ход и содержание учебно-тренировочного процесса, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте учреждения в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте Учреждения подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

2.4. Основными требованиями к информированию лиц, родителей (законных представителей) являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

2.5. Учреждение проводит для родителей консультации по нормативно-правовым документам через родительские собрания, заседания родительского комитета, личные консультации у администрации.

2.6. С целью ознакомления с ходом и содержанием учебно-тренировочного процесса Учреждение проводит:

- совместные мероприятия с родителями, конкурсы;
- итоговые отчеты Учреждения перед родителями;
- дни открытых дверей.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Срок действия Положения не ограничен.

3.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.